



Pytania dotyczące konkursu nr POKL/6.1.1/I/10

1. Czy wysokość dodatku szkoleniowego obliczonego proporcjonalnie do ilości godzin szkolenia w miesiącu może być niższa od pułapu przywzianego w SzOP?

Zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL określają, że: *osobom uczestniczącym w szkoleniach lub kursach (typy projektu nr 2 oraz nr 4) przysługuje stypendium w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, (...) pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia lub kursu wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie (...).* Tym samym określona została maksymalna wysokość stypendium, co oznacza, że Wnioskodawca może założyć niższe stawki. Niemniej jednak proponowana wysokość stawki stypendium szkoleniowego powinna odpowiadać na zidentyfikowane potrzeby i bariery grupy docelowej projektu.

2. Czy w ramach niniejszego konkursu można skierować wsparcie w ramach projektu również do pracodawców (np. szkolenia dla pracodawców z zakresu zasad zatrudniania osób niepełnosprawnych)?

Grupą docelową w ramach konkursu POKL/6.1.1/I/10 są pozostające bez zatrudnienia osoby niepełnosprawne. Oznacza to, że wsparcie w ramach projektu może zostać skierowane wyłącznie do tej grupy osób. Wsparciem nie mogą więc zostać objęci pracodawcy.

3. Czy w ramach jednej z form wsparcia przewidzianej w ramach 4 typu projektu „pośrednictwo pracy i/lub poradnictwo zawodowe” możliwe jest organizowanie targów pracy?

Targi pracy są jedną z możliwych form w ramach pośrednictwa pracy i/lub poradnictwa zawodowego. Należy pamiętać, że wybór form wsparcia i sposób ich organizacji powinien uwzględniać specyfikę grupy docelowej, czyli pozostających bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

4. Czy w ramach 8 typu projektu „Wsparcie doradczo-szkoleniowe pracownika, który uzyskał zatrudnienie w ramach projektu prowadzące do jego adaptacji w miejscu pracy” kwalifikowalne jest zatrudnienie trenera wspierającego osobę niepełnosprawną?



Możliwie jest pokrycie kosztów związanych z zatrudnieniem opiekuna osoby niepełnosprawnej, ale wyłącznie za czas poświęcony na pomoc pracownikowi niepełnosprawnemu.

5. Czy kwalifikacje osoby odpowiedzialnej za tworzenie IPD muszą być zgodne z przepisami obowiązującymi dla Powiatowych Urzędów Pracy?

Personel zatrudniany w projekcie musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i/lub uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonywania powierzonych zadań.

6. Czy w ramach projektu można przeszkolić personel z zakresu tworzenia IPD?

Osoby zatrudnione do realizacji projektu powinny posiadać kwalifikacje pozwalające na realizację powierzonych zadań. Nie jest zatem zasadne podnoszenie kwalifikacji personelu w ramach środków przeznaczonych na realizację projektu.

7. Czy możliwa jest sytuacja, że instytucja/firma składa wniosek jako Projektodawca/Wnioskodawca oraz występuje w innym wniosku jako partner?

Możliwa jest taka sytuacja. Kryterium dostępu określające, że Wnioskodawca składa w konkursie tylko jeden wniosek nie ogranicza możliwości realizacji projektu w partnerstwie z innym Wnioskodawcą.

8. Czy sprzętem specjalistycznym ułatwiającym dostęp osobie niepełnosprawnej do projektu jest sama nakładka do laptopa, czy całość?

Za sprzęt specjalistyczny ułatwiający dostęp do projektu osobie niepełnosprawnej uznawany będzie cały zestaw, tj. laptop z nakładką, niemniej jednak Wnioskodawca powinien we wniosku jednoznacznie wskazać, w jakim zakresie sprzęt, zakupiony w ramach projektu ułatwi osobie niepełnosprawnej dostęp do projektu.

9. Czy kryterium strategiczne dotyczące udziału w projekcie co najmniej 10% uczestników, którzy utracili zatrudnienie z przyczyn dotyczących zakładu pracy dotyczy wszystkich form wsparcia (np. subsydiowanego zatrudnienia)?

Kryterium strategiczne: Co najmniej 10 % liczby uczestników projektu stanowią osoby niepełnosprawne, które utraciły zatrudnienie z przyczyn dotyczących zakładu pracy odnosi się do typów operacji nr 1-9 wymienionych w dokumentacji konkursowej. Status uczestników weryfikowany jest „na wejściu” do projektu, a kryterium spełnione będzie



poprzez udział w projekcie osób, które utraciły zatrudnienie z przyczyn dotyczących zakładu pracy, niezależnie od zaplanowanej dla nich ścieżki wsparcia.

10. Czy można dofinansować koszty dowozu uczestników oraz czy musi to być najtańszy środek transportu?

Koszty dojazdu beneficjentów ostatecznych są kosztem kwalifikowanym i mogą zostać uwzględnione w projekcie. Wybór środka transportu powinien być adekwatny do potrzeb uczestników projektu oraz powinien spełniać zasadę racjonalnego wykorzystania środków. Koszty zakładane w projekcie powinny być racjonalne i efektywne, tj. niezawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych oraz powinny spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansowymi (relacja nakład/rezultat).

11. Czy jeżeli osoba niepełnosprawna odbywająca staż przebywała na dłuższym zwolnieniu lekarskim to można zaliczyć jej ukończenie stażu?

Tak, ale w przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby osoba odbywająca staż lub praktykę zawodową u pracodawcy zobowiązana jest do przedstawienia odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego. Za czas przebywania na zwolnieniu lekarskim osobie odbywającej staż lub praktykę zawodową również przysługuje stypendium.

Określając wskaźniki osiągnięcia rezultatu należy uwzględnić ryzyko związane ze specyfiką grupy docelowej i oferowanych form wsparcia.

12. Czy można przekazać zakupione w ramach projektu laptopy ułatwiające beneficjentom ostatecznym udział w projekcie?

Istnieje możliwość nieodpłatnego przekazania laptopów zakupionych na potrzeby realizacji projektu niepełnosprawnym Beneficjentom, którzy korzystali z ww. sprzętu w trakcie uczestnictwa w projekcie. Nieodpłatne przekazanie sprzętu uczestnikom projektu po zakończeniu zadań merytorycznych z nim związanych jest możliwe, pod warunkiem zasadności ww. przekazania oraz zachowania spójności z celem projektu.